



Reglur Norðurþings um stuðning við börn og fjölskyldur þeirra

I. kafli

Almennt um stuðning við börn og fjölskyldur þeirra

1. gr.

Lagagrundvöllur

Í reglum þessum er kveðið á um útfærslu á þjónustu sem sveitarfélögum er skylt að veita, sbr. VII. og VIII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, nr. 40/1991, og 8. gr. sem og IV. kafla laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir, nr. 38/2018 og lög um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna nr. 86/2021

Í reglum þessum er fjallað um stuðningsþjónustu samkvæmt framangreindum lögum. Orðið stuðningur er í reglum þessum notað yfir þá þjónustu sem fellur undir framangreind ákvæði.

2. gr.

Markmið

Stuðningur er til staðar fyrir foreldra- og forsjáraðila við uppeldi barna eða til að styrkja þá í foreldrahlutverki sínu svo þeir geti búið börnum sínum örugg og þroskavænleg uppeldisskilyrði.

Stuðningur er einnig fyrir börn og fjölskyldur þeirra sem þurfa aðstoð vegna fötlunar, fjölþættis vanda, skerðinga, langvinnra veikinda og/eða félagslegra aðstæðna. Markmiðið er að styrkja stuðningsnet fjölskyldunnar svo að hún sé betur í stakk búin til að takast á við uppeldishlutverkið.

Þegar börnum er veittur stuðningur skal hafa það að leiðarljósi sem er viðkomandi barni fyrir bestu og stuðlar að félagslegri aðlögun þess, þroska og farsæld. Börn skulu hafa aðgang að samþættri þjónustu við hæfi, án hindrana.

Stuðningur samkvæmt reglum þessum skal ætíð koma fram í stuðningsáætlun, áætlun máls eða einstaklingsbundinni þjónustuáætlun, eftir því sem við á hverju sinni og vera í samhengi við aðra þjónustu.

3. gr.

Stuðningur

Stuðningur fyrir börn og fjölskyldur er fyrir þá sem þurfa aðstoð vegna félagslegra aðstæðna, skertrar getu, álags, veikinda, fjölþættis vanda eða fötlunar. Stuðningur samkvæmt reglum þessum er veittur bæði innan heimilis og utan. Þegar stuðningur

er veittur skal ætíð leita eftir sjónarmiði barns eftir því sem aldur þess og þroski leyfir. Stuðningur skal ávallt metinn í samhengi við heildarmat allrar þeirra þjónustu sem veitt er til barns og fjölskyldu þess. Umsóknir eru metnar af starfsfólki barna- og fjölskylduteymis Norðurþing.

Ef þjónustuveitandi eða sá sem veitir almenna þjónustu í þágu farsældar barns tekur eftir og greinir vísbendingar um að þörfum barns sé ekki mætt með fullnægjandi hætti og að barnið þurfi frekari þjónustu en þegar er veitt, skal hann veita forsjáraðilum og/eða barni leiðbeiningar um samþættingu þjónustu.

Um er að ræða eftirfarandi stuðning:

- Málstjóri þegar þörf er á samþættri þjónustu: Málstjóri stýrir samþættingu þjónustu í þágu farsældar barns sem hefur þörf fyrir annars eða þriðja stigs þjónustu. Hlutverk málstjóra er m.a. að veita ráðgjöf og upplýsingar um þjónustu í þágu farsældar barns, aðstoða við að tryggja aðgang að mati og/eða greiningu á þörfum barns, gera stuðningsáætlun og fylgja því eftir að þjónusta sé veitt í samræmi við áætlunina. Málstjóri stofnar stuðningsteymi í samvinnu með foreldrum og barni þegar við á.
- Foreldrafræðsla og uppeldisráðgjöf: Markmið með foreldrafræðslu og uppeldisráðgjöf er að aðstoða og leiðbeina foreldrum, forsjáraðilum eða vistunaraðilum við að tryggja þroskavænleg uppeldisskilyrði og aðbúnað barna. Stuðningur er veittur innan sem utan heimilis, s.s. með aðstoð við heimilishald og ráðgjöf. Allur stuðningur miðar að því að mæta mismunandi þörfum foreldra og að því að valdefla þá í hlutverki sínu.
- Námskeið: Markmið námskeiða er að efla félagsfærni, uppeldisfærni og líðan barna og fjölskyldna.
- Hópastarf fyrir 6-18 ára: Markmið hópastarfs er að rjúfa félagslega einangrun og efla lífsleikni og samfélagsþátttöku. Lögð er áhersla á félagsfærni og athafnir sem krefjast samskipta auk þess að kenna barni að vera í hópi og efla sjálfstraust þess og jákvæð samskipti. Hópastarf er liður í að efla einstaklinga til aukinnar sjálfshjálpar
- Félagsleg liðveisla: Markmið með félagslegri liðveislu er að rjúfa félagslega einangrun, efla lífsleikni, samfélagsþátttöku og efla börn til aukinnar sjálfshjálpar. Liðveitandi getur sótt um endurgreiðslu vegna útlags kostnaðar sbr. reglur um stuðningsþjónustu Norðurþings.
- Stuðningsfjölskylda fyrir 0-18 ára: Markmið með stuðningsfjölskyldu er að styðja foreldra í foreldrahlutverki sínu, veita þeim hvíld og/eða styrkja stuðningsnet barns eftir því sem við á og auka möguleika barnsins á félagslegri þátttöku. Leitast skal við að veita barninu stuðning inni á heimili þess eftir því sem kostur er.

Dvöl hjá stuðningsfjölskyldu:

- a. Börn með ummönnumarmat geta fengið 2 til 6 sólarhringa í mánuði eftir þjónustubörf.
- b. Börn sem njóta stuðnings skv. reglum þessum geta fengið 2 sólarhringa í mánuði.



Heimilt er í undantekningatilvikum að víkja frá þessu ákvæði að gefnu þverfaglegu mati Félagsþjónustu Norðurlþings.

Um stuðningsfjölskyldu er nánar fjallað í reglum Norðurlþings um stuðningsfjölskyldur.

- Skammtímadvöl fyrir 6-18 ára: Markmið með skammtímadvöl er að gefa börnum kost á að dvelja tímabundið utan heimilis síns þegar um er að ræða miklar stuðningsþarfir umfram jafnaldra og til að styðja við fjölskyldu barnsins. Stuðningur í skammtímadvöl getur verið allt frá hluta úr degi og í allt að 154 sólarhringa á fjögurra vikna fresti. Unnt er að veita stuðning inn á heimili barnsins í stað dvalar utan heimilis sé þess óskað og það talið samræmast faglegu mati og hagsmunum barns.

Heimilt er að veita þeim sem orðnir eru 18 ára og búa í foreldrahúsum áframhaldandi skammtímadvöl á meðan beðið er eftir annars konar stuðningi.

Um skammtímadvöl er nánar fjallað í reglum Norðurlþings um skammtímadvöl fyrir fötluð börn og ungmenni.

- Frístund fyrir fötluð börn og ungmenni: Markmiðið er að fötluð börn og ungmenni á grunn- og framhaldsskólaaldri eigi kost á frístundaþjónustu yfir daginn meðan skóli er starfandi, í skólafríum og á próftímum þegar hefðbundnir skóladagar eru stuttir.

Um frístund er nánar fjallað í reglum Norðurlþings um frístund fyrir fötluð börn og ungmenni.

- Notendasamningar: Einstaklingar og barnafjölskyldur sem metnar hafa verið í þörf fyrir stuðnings- og/eða stoðþjónustu geta sótt um að gera notendasamninga ef sýnt er fram á að það nýtist fjölskyldunni betur heldur en að félagsþjónusta Norðurlþings haldi utan um þjónustuna. Er þá gerður tvíhliða samningur félagsþjónustu og foreldra. Foreldri sér um skipulagningu er varðar framkvæmd þjónustunnar og getur ráðið til þess starfsfólk og/eða keypt þjónustu af einkaaðilum. Skuldbindingar vegna launa og réttinda þeirra sem vinna störfín á alfarið á ábyrgð viðkomandi sem og ábyrgð og eftirlitsskylda.

Um notendasamninga er nánar fjallað í reglum Norðurlþings um notendasamninga.

4. gr.

Kostnaður við stuðningsþjónustu

Forsjáraðilar greiða eftirfarandi kostnað við frístund, félagslega liðveislu og sérfræðiþjónustu.

- a. Greitt er fyrir dvöl í frístund skv. gjaldskrá Norðurlþings hverju sinni.
- b. Forsjáraðilar greiða þann kostnað sem hlýst að félaglegri liðveislu.
- c. Sérfræðiþjónusta er greidd skv. þeirri þjónustu sem veitt er hverju sinni og upphæð ræðst af verðskrá þjónustuaðilans.



5. gr.

Skilyrði fyrir því að umsókn um stuðning við börn og fjölskyldur verði samþykkt

Umsækjandi skal uppfylla öll eftirtalin skilyrði til að fá stuðning samkvæmt reglum þessum.

- Umsækjandi og barn/börn hans sem umsókn lýtur að skulu eiga lögheimili í Norðurþingi þegar sótt er um.
- Umsækjandi skal hafa forsjá barns/barna sem umsókn lýtur að. Lúti barn forsjá beggja foreldra en á lögheimili hjá öðru þeirra, skal kanna aðstæður og leita umsagnar hjá umgengisforeldri.
- Umsækjandi og barn/börn hans skulu vera metin í þörf fyrir stuðning samkvæmt matsviðmiðum á fylgiskjali 1 með reglum þessum og 7 gr. reglna þessara.

II. kafli

Umsóknir og mat

6. gr.

Umsóknir

Umsóknir um ráðgjöf og stuðning skulu berast í gegnum heimasíðu Norðurþing á þar til gerðu eyðublaði. Í kjölfar þess skal lagt mat á stuðningsþörf umsækjanda, samkvæmt matsviðmiðum á fylgiskjali 1. Stuðningurinn skal nánar útfærður í samvinnu við ráðgjafa.

7. gr.

Mat á stuðningsþörf

Mat á stuðningsþörf er gert í samvinnu við umsækjanda og starfsfólks félagsþjónustu sem tekur mið af þörfum fjölskyldunnar. Niðurstaða mats skal koma fram í áætlun máls. Við mat á stuðningsþörf er horft til heildaraðstæðna fjölskyldunnar og skipulags daglegs lífs. Markmiðið er ætíð að styðja fjölskylduna til að leita sem bestu mögulegu lausna hverju sinni.

Við mat á þörf og forgangs röðun skal líta til eftirfarandi atriða þegar metið er hversu brýn þörf er fyrir stuðning:

- Færni/getu og styrkleika fjölskyldunnar.
- Félagslegra aðstæðna og tengslanets.
- Samfélagsþátttöku og virkni.
- Hvaða afleiðingar töf á veitingu stuðnings hafi fyrir umsækjanda.
- Annars veitts stuðnings.

Vísað er til matsviðmiða í fylgiskjali 1 með reglum þessum.

Sé niðurstaða mats sú að aðstæður barns og fjölskyldu séu með þeim hætti að ekki sé þörf á stuðningi samkvæmt reglum þessum, samkvæmt matsviðmiðum í fylgiskjali 1, ber að synja umsókninni.



8. gr.

Stuðningsáætlun

Áður en stuðningur hefst skal liggja fyrir stuðningsáætlun eða einstaklingsbundin þjónustuáætlun. Áætlunin skal liggja fyrir innan þriggja vikna frá því að mat á stuðningsþörf var klárað. Þar skal m.a. koma fram gildistími samþykktar, hvers konar stuðningur verði veittur, verkefni og vinnutilhögun. Stuðningurinn skal ætíð byggja á skýrum markmiðum og koma skal fram hvernig árangur verði metinn.

Í þeim tilvikum sem stuðningsþörf er viðvarandi, sbr. lög nr. 38/2018 um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir, skal 4 til 6 mánuðum áður en umsækjandi nær 18 ára aldri liggja fyrir áætlun um áframhaldandi stuðning.

9. gr.

Forgangsröðun umsókna

Fullnægi umsækjandi skilyrðum 5. gr. reglna þessara skal umsókn metin á grundvelli þeirra matsviðmiða sem tilgreind eru í 7. gr. og í fylgiskjali 1 með reglum þessum. Að mati loknu ráðast umsóknir í forgangsröð á grundvelli viðmiða sem tilgreind eru í fylgiskjali 2 með reglum þessum. Þegar umsókn um stuðning hefur verið samþykkt er gerð stuðningsáætlun eða einstaklingsbundin þjónustuáætlun og stuðningur getur hafist.

Ef fyrir séð er að stuðningurinn geti ekki hafist innan þriggja mánaða skal umsókn sett á biðlista. Umsækjandi er upplýstur um áætlaða lengd á biðtíma og hvaða stuðningur standi honum til boða á biðtímanum, sbr. ákvæði reglugerðar um biðlista, forgangsröðun og úrræði á biðtíma eftir þjónustu, nr. 1035/2018.

III. kafli

Framkvæmd

10. gr.

Tími og umfang stuðnings

Almennt er ráðgjöf veitt milli kl. 08:00 og 16:00. Stuðningur í formi skammtímadvalar og stuðningsfjölskyldu getur verið allt að sólarhringsþjónusta og annars konar stuðningur er veittur í samráði við stuðningsaðila og umsækjanda. Ávallt Ávallt skal taka mið af þörfum barns og fjölskyldu.

Stuðningur samkvæmt reglum þessum er veittur í samræmi við einstaklingsbundnar þarfir í samráði við ráðgjafa. Um umfang stuðningsþjónustu er vísað til 5. mgr. 26. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, nr. 40/1991, þar sem fram kemur að aðstoð geti numið allt að 15 klukkustundum á viku hvað varðar veitingu stuðningsþjónustu. Um stoðþjónustu vísast til laga um þjónustu við fólk með langvarandi stuðningsþarfir, nr. 38/2018.

11. gr.

Gildistími og endurmat

Þegar stuðningur hefst skal uppfæra stuðningsáætlun og samþykkja stuðning til ákveðins tíma, í fyrsta skipti til þriggja mánaða en að þeim tíma liðnum skal endurmeta fyrirkomulagið með tilliti til framlengingar. Eigi sjaldnar en á 12 mánaða



fresti skal árangur metinn, gerðar viðeigandi breytingar eða stuðningi lokið. Áætlanir eru í stöðugu endurmati og eru alltaf til viðmiðunar.

Þegar breytingar verða á aðstæðum og högum fjölskyldu skal endurmeta stuðningsþörf.

IV. kafli

Málsmeðferð

12. gr.

Málsmeðferð

Um málsmeðferð gilda ákvæði stjórnslulaga, nr. 37/1993, ákvæði XVI. og XVII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, nr. 40/1991 og ákvæði VII. laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir, nr. 38/2018.

13. gr.

Könnun á aðstæðum

Kanna skal aðstæður umsækjanda svo fljótt sem unnt er eftir að beiðni um þjónustu berst. Starfsmaður Félagsþjónusta Norðurlægis skal hafa samband við umsækjanda og bjóða honum í viðtal.

Félagsþjónusta Norðurlægis skal taka ákvörðun í máli án óhóflegra tafa og tryggja að mál sé nægilega upplýst áður en ákvörðun er tekin. Þegar fyrirjáclegt er að afgreiðsla máls muni tefjast bera að skýra aðila máls frá því. Skal þá upplýsa um ástæður tafanna og hvenær ákvörðunar sé að vænta.

14. gr.

Samvinna við umsækjanda

Við meðferð umsóknar, öflun gagna og ákvarðanatöku skal leitast við að hafa samvinnu og samráð við umsækjanda, forráðamann eða persónulegan talsmann eftir því sem við á. Leita skal eftir afstöðu barns eða eftir atvikum hafa samráð við það, eftir því sem aldur og þroski þess leyfir, um málefni þess áður en ákvörðun um veitingu stuðnings er tekin.

Sérstaklega skal gætt að frumkvæðisskyldu hvað varðar afgreiðslu umsókna um stuðningsþjónustu fyrir fatlað fólk, sbr. 32. gr. laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir nr. 38/2018.

15. gr.

Endurskoðun

Rétt til stuðnings samkvæmt reglum þessum má endurskoða hvenær sem er. Meta skal hvort umsækjandi fullnægi skilyrðum reglna þessara og hvort breytingar sem orðið hafa á aðstæðum umsækjanda og/eða annarra heimilismanna hafi áhrif á rétt hans.

16. gr.

Rangar eða villandi upplýsingar

Ef sannreynt er við meðferð máls að upplýsingar sem umsækjandi hefur veitt eru



rangar eða villandi, stöðvast afgreiðsla umsóknarinnar á meðan umsækjanda er gefið tækifæri til að leiðrétta eða bæta úr annmörkum.

Ef umsókn um stuðning samkvæmt reglum þessum er lögð fram á grundvelli rangra eða villandi upplýsinga af hálfu umsækjanda veldur það ógildi umsóknar eða getur leitt til afturköllunar ákvörðunar.

17. gr.

Varðveisla gagna, trúnaður og aðgangur að gögnum

Málgögn er varða persónulega hagi einstaklinga skulu varðveitt með tryggilegum hætti. Hafi starfsmenn kynnst einkahögum umsækjanda eða annarra í starfi sínu er leynt eiga að fara samkvæmt lögum eða eðli máls er þeim óheimilt að fjalla um þau mál við óviðkomandi nema að fengnu samþykki viðkomandi.

Umsækjandi á rétt á að kynna sér upplýsingar úr skráðum gögnum sem varða mál hans að svo miklu leyti sem það stangast ekki á við trúnað gagnvart öðrum.

Vinnsla mála og varðveisla gagna byggist á lögum um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga, nr. 90/2018

18. gr.

Leiðbeiningar til umsækjanda

Við afgreiðslu umsóknar skal starfsmaður félagsþjónustu Norðurlþings bjóða umsækjanda ráðgjöf ef þörf er á og veita upplýsingar um réttindi sem hann kann að eiga annars staðar. Þá skal starfsmaður einnig upplýsa umsækjanda um þær skyldur sem kunna að hvíla á honum vegna framkvæmdar samkvæmt reglum þessum.

19. gr.

Heimildir til ákvarðana samkvæmt reglum þessum

Starfsmenn félagsþjónustu Norðurlþings taka ákvarðanir samkvæmt reglum þessum í umboði fjölskylduráðs Norðurlþings

20. gr.

Kynning á ákvörðun

Kynna skal niðurstöðu umsóknar svo fljótt sem unnt er. Sé umsókn hafnað í heild eða að hluta skal umsækjandi fá skriflegt svar þar sem vísað er með skýrum hætti til viðeigandi ákvæða reglna þessara og leiðbeint um heimild til að óska eftir rökstuðnings fyrir synjun ef ákvörðinni fylgdi ekki rökstuðningur.

Þá skal tilkynna foreldrum barns niðurstöður barna- og fjölskylduteymis, sé um samþætta þjónustu í þágu farsældar barna að ræða, og veita rökstuðning samhliða ef teymið ákveður að ljúka störfum án stuðningsáætlun. Vilji foreldri ekki una þeirri ákvörðun getur það beint kvörtun til Gæða- og eftirlitsstofnunnar velferðarmála.

Upplýsa skal umsækjanda um rétt hans til að fara fram á endurskoðun ákvörðunar og um leið rétt hans til áfrýjunar til fjölskylduráðs og eftir atvikum Úrskurðarnefndar velferðarmála að fengnum rökstuðningi.



21. gr. Málskotsréttur

Telji umsækjandi á rétt sinn hallað samkvæmt reglum þessum getur umsækjandi að fengnum rökstuðningi áfrýjað til fjölskylduráðs Norðurbings innan fjögurra vikna frá því honum barst vitneskja um ákvörðun. Fjölskylduráð skal fjalla um umsókn og taka ákvörðun svo fljótt sem unnt er. Umsækjandi getur skotið ákvörðun fjölskylduráðs til Úrskurðanefndar velferðarmála. Skal það gert innan þriggja mánaða frá því að umsækjanda barst vitneskja um ákvörðun fjölskylduráðs.

Gæða- og eftirlitsstofnun velferðarmála fer með eftirlit með gæðum þjónustu sem er veitt m.a. á grundvelli laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir og laga um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna. Notendur þjónustu geta beint kvörtun yfir gæðum þjónustunnar til Gæða- og eftirlitsstofnunar, sbr. 1. mgr. 17. gr. laga um Gæða- og eftirlitsstofnunar velferðarmála nr. 88/2021.

22. gr. Endurupptaka máls

Umsækjandi getur óskað þess að mál sé tekið til meðferðar á ný ef afgreiðsla fjölskylduráðs á umsókn hans hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum um málsatvik eða ef ákvörðun hefur byggst á atvikum sem breyst hafa verulega frá því að hún var tekin.

23. gr. Gildistaka

Reglur þessar kveða á um útfærslu á þjónustu sem sveitarfélögum er skylt að veita og eru settar með stoð í VII. og VIII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, nr. 40/1991, 8. gr. sem og IV. kafla laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir, nr. 38/2018.

Samþykktar á fundi fjölskylduráð þann 29.04.2025

Staðfestar í Sveitarstjórn þann 8.05.2025



Fylgiskjal 1

Mat á stuðningsþörf samkvæmt reglum Norðurlþings um stuðning við börn og fjölskyldur þeirra

Grundvallargildi við mat á stuðningsþörfum

- Matið tekur til heildaraðstæðna fjölskyldna.
- Foreldrar þekkja börn sín best og vilja þeim það besta.
- Börn og fjölskyldur eru ólík og einstök.
- Börn dafna best í fjölskyldu og samfélagi þar sem stuðningur er góður.
- Heildaraðstæður fjölskyldna hafa áhrif á líðan og hegðun barns.

Vinna skal í samstarfi við foreldra og börn við að greina þarfir og forgangsraða út frá þeirra eigin sjónarhorni.

Við mat á stuðningsþörf skal horft til eftirfarandi atriða og við lok mats skal tekin saman niðurstaða ráðgjafa/fagfundar/teymis:

1. Færni/geta og styrkleikar

- a. Færni og styrkleikar fjölskyldunnar.
- b. Samskipti og félagsleg virkni.
- c. Áhugamál.
- d. Umönnunar – og stuðningsþörf (ef við á).

2. Félagslegar aðstæður og tengslanet

- a. Fjölskylduaðstæður.
- b. Nánasta tengslanet.
- c. Ráðgjöf og stuðningur utan Norðurlþings.
- d. Líðan barns/barna.

3. Samfélagsleg þátttaka og virkni

- a. Samskipti og félagsleg virkni.
- b. Virkni í skóla, frístund, frítíma og/eða vinnu.

4. Önnur atriði (ef við á)

- a. SIS- mat.
- b. Umönnunarmat (TR flokkur).
- c. Umönnunarmat (TR prósentu).
- d. Fötlunargreining og/eða aðrar greiningar sem taldar eru skipta máli við mat á stuðningsþörf.
- e. Upplýsingar um fötlun/líkamlegt heilsufar.
- f. Stuðningsþarfir.
- g. Annað sem umsækjandi vill taka fram varðandi fötlun eða andlega og líkamlega heilsu.
- h. Virk einstaklingsbundin þjónustuáætlun eða einstaklingsáætlun.
- i. Aðrar mikilvægar upplýsingar.



Fylgiskjal 2

Forgangsröðun samkvæmt reglum Norðurþings um stuðning við börn og fjölskyldur þeirra

Við mat á forgangi er byggt á matsviðmiðum, á fylgiskjali 1, þar sem litið er til eftirfarandi atriða þegar metið er hversu brýn þörf er fyrir stuðning:

- Færni, getu og styrkleika.
- Félagslegra aðstæðna og félagslegs tengslanets.
- Samfélagsþátttöku og virkni.
- Hvaða afleiðingar töf á veitingu á stuðningi hafi fyrir umsækjanda.
- Annars stuðnings sem viðkomandi fær.

1. Neyðarástand.

Aðstæður barns og fjölskyldu eru með þeim hætti að veita þarf stuðning tafarlaust. Um er að ræða stuðning s.s. þegar barni er hætta búin og mál þess er til meðferðar hjá barnavernd, alvarleg áföll verða eða veikindi koma upp. Töf á veitingu stuðnings hefur alvarlegar afleiðingar í för með sér fyrir notendur.

Aðstæður barns og fjölskyldu eru með þeim hætti að veita þarf stuðning tafarlaust. Um er að ræða stuðning s.s. þegar barni er hætta búin þá er máli barns vísað í barnavernd. Töf á veitingu stuðnings hefur alvarlegar afleiðingar í för með sér fyrir notendur.

2. Snemmtæk íhlutun.

Aðstæður barns og fjölskyldu eru með þeim hætti að grípa þarf inn í aðstæður fjölskyldu í forvarnarskyni, til þess að fyrirbyggja þróun til verri vegar og þörf fyrir meiri háttar inngrip síðar meir. Töf á veitingu stuðnings hefur miklar afleiðingar í för með sér fyrir notendur.

3. Stuðningur til staðar.

Aðstæður barns og fjölskyldu eru með þeim hætti að viðeigandi stuðningur er til staðar og mikilvægt er að viðhalda honum. Áframhaldandi stuðningur er nauðsynlegur. Einnig getur verið um að ræða umsækjendur sem eru með langvarandi stuðningsþarfir.

4. Töf hefur óverulegar afleiðingar.

Aðstæður barns og fjölskyldu eru ekki með þeim hætti að veita þurfi stuðninginn strax, m.a. með hliðsjón af félagslegum aðstæðum og öðrum veittum stuðningi. Töf á veitingu stuðnings hefur óverulegar afleiðingar.

