



## Reglur Norðurlands um stuðningsfjölskyldur fyrir börn og ungmenni með langvarandi stuðningsþarfir

### I. kafli Almenn atriði

#### 1. gr.

##### Lagagrundvöllur og markmið

Reglur þessar fjalla um þjónustu stuðningsfjölskyldna og eru settar með vísan til 15. gr. laga nr. 38/2018, um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir, laga nr. 40/1991 um félagsþjónustu sveitarfélaga og laga nr. 88/2021 um Gæða- og eftirlitsstofnun sveitarfélaga.

Markmið þjónustunnar er að létta álagi á fjölskyldur barna og gefa börnunum möguleika á aukinni félagslegri þátttöku. Markmiðið er einnig að veita barnafjölskyldum stuðning og skal hann vera í samræmi við það sem er barni fyrir bestu.

#### 2. gr.

##### Hverjir eiga kost á þjónustu

Þjónustan stendur til boða fyrir fjölskyldur fatlaðra barna sem eiga lögheimili í sveitarfélaginu. Jafnframt getur félagsþjónustan boðið þjónustuna fyrir fjölskyldur sem eiga í félagslegum erfiðleikum og eru metnar í þörf fyrir aukinn stuðning, svo sem vegna félagslegra erfiðleika eða fjölskylduaðstæðna.

#### 3. gr.

##### Inntak þjónustunnar

Stuðningsfjölskylda er aðili sem fenginn er á vegum félagsþjónustu Norðurlands. Stuðningsfjölskyldum er fyrst og fremst ætlað að taka á móti barni í því skyni að tryggja öryggi barnsins, létta álag af barni og fjölskyldu þess.

Þörf barns fyrir stuðningsfjölskyldu er alltaf metin í samráði við foreldra þess. Leitast skal við að veita barninu þjónustu inni á heimili þess eftir því sem kostur er. Við matið er horft til aldurs barns, eðlis og umfangs fötlunar, mats á stuðningsþörf sem og annarrar þjónustu sem veitt er og félagslegra aðstæðna. Leitast skal við að taka tillit til óska foreldra við val á stuðningsfjölskyldu eins og unnt er. Þjónusta stuðningsfjölskyldu miðast við sólarhringsþjónustu og er viðmiðið að hámarki sex sólarhringar í mánuði.

Að öllu jöfnu er ekki gert ráð fyrir því að barn geti á sama tíma verið með stuðningsfjölskyldu og fengið þjónustu skammtímadvalar.

Ekki er heimilt að fela stuðningsfjölskyldu umsjón fleiri en tveggja fatlaðra barna í senn, nema um systkini sé að ræða.

#### 4. gr.

#### **Skipulag þjónustunnar**

Félagspjónusta Norðurþing sér um framkvæmd þjónustunnar á þjónustusvæði um málefni fatlaðs fólks.

## **II. kafli**

### **Stuðningsfjölskyldur**

#### 5. gr.

#### **Val á stuðningsfjölskyldu**

Félagspjónusta Norðurþings ber ábyrgð á skipulagi og framkvæmd þessarar þjónustu á grundvelli 1. mgr. 5. gr. laga nr. 38/2018. Í ábyrgðinni felst meðal annars að val á stuðningsfjölskyldu sé í samræmi við skýrar faglegar kröfur og að stuðningsfjölskylda uppfylli hverju sinni þau skilyrði sem ákvörðun byggist á.

Val á stuðningsfjölskyldu getur verið með tvennum hætti. Annars vegar að ráðin sé stuðningsfjölskylda sem hefur leyfi Gæða- og eftirlitstofnunar velferðarmála. sem stuðningsfjölskylda. Hins vegar að tekin sé ákvörðun hverju sinni um að ganga til samninga við tiltekna fjölskyldu um að veita þessa þjónustu að því gefnu að fjölskyldan fái leyfi Gæða- og eftirlitsstofnunar velferðarmála.

Alla jafna skulu amma og afi barns ekki gerast formlegir stuðningsforeldrar fyrir barnabarn sitt, nema í sérstökum undantekningartilvikum þegar það þjónar hagsmunum barnsins best að mati starfsfólks Félagspjónustu Norðurþings.

#### 6. gr.

#### **Leyfi til að gerast stuðningsfjölskylda**

Gæða- og eftirlitsstofnunar velferðarmála veitir leyfi til stuðningsfjölskyldna að fenginni umsögn starfsmanna velferðarsviðs. Sótt er um leyfi til að gerast stuðningsforeldri beint til stofnunarinnar gegnum innri vef hennar.

#### 7. gr.

#### **Hlutverk og ábyrgð stuðningsfjölskyldu**

Hlutverk stuðningsfjölskyldu er að taka barn í umsjá sína í skamman tíma, í þeim tilgangi að létta álagi af fjölskyldu þess og auka kosti barnsins á félagslegri þátttöku. Slíkri umsjá fylgir ekki krafa um sérstaka þjálfun eða hæfingu umfram þá daglegu þjálfun sem felst í almennum kröfum sem lúta að uppeldi barna.



Stuðningsfjölskylda er ekki til þess falin að leysa margþættan eða umfangsmikinn vanda ein og sér en er mikilvægur þáttur í því að styrkja foreldra og barn.

Stuðningsfjölskylda ber ábyrgð á velferð barns meðan á dvöl hjá henni stendur og skal hlúa að því í hvívetna. Það á jafnt við í tilfinningalegu, heilsufarslegu og félagslegu tilliti.

Stuðningsfjölskylda skrifar undir þagnareid varðandi þær upplýsingar sem hún fær um einkahagi viðkomandi fjölskyldu. Einnig skulu forsjáraðilar barns undirgangast þagnareid varðandi hagi stuðningsfjölskyldu. Þagnarskyldan helst eftir að dvöl lýkur og þó samningur renni út.

## 8. gr.

### Samningur við stuðningsfjölskyldu og greiðslur

Stuðningsfjölskyldur gera verksamning við Norðurþing. Í samningi skulu vera gagnkvæm uppsagnarákvæði. Samningur má ekki gilda umfram leyfi stuðningsfjölskyldu hjá Gæða- og eftirlitsstofnun velferðarmála.

Samningsfjárhæð tekur almennt til stuðningsparfa barnsins. Miðað er við að þjónusta hefjist þegar barn er komið á heimili stuðningsfjölskyldu eða stuðningsfjölskyldan á heimili barnsins ef því er að skipta. Ferðir barns við upphaf og lok dvalar teljast ekki til þjónustu stuðningsfjölskyldu nema sérstaklega sé um það samið.

Forsjáraðilar barnsins bera ábyrgð á ferðum þess til og frá stuðningsfjölskyldu nema um annað sé samið sérstaklega.

Samningsfjárhæðin skal taka mið af þeim fjölda sólarhringa sem barnið dvelst hjá fjölskyldunni sem og umönnunarflokki barnsins samkvæmt Tryggingastofnun ríkisins. Samningsfjárhæðir eru að finna á heimasíðu Norðurþings.

Stuðningsfjölskyldu er óheimilt að taka við greiðslum eða gjöfum frá þeim sem njóta þjónustunnar.

Dvölin skal bundin þríhliða samningi milli fjölskyldu barns, stuðningsfjölskyldu og félagsþjónustu. Gildistími samnings er að hámarki eitt ár. Fari foreldrar barns með sameiginlega forsjá þess skulu báðir foreldrar vera upplýstir um hvernig þjónustunni skuli háttað og þess skal freistað að ná sátt um fyrirkomulagið.

## 9. gr.

### Gagnkvæm upplýsingamiðlun

Félagsþjónusta Norðurþings skal, í samvinnu við foreldra barns, veita stuðningsfjölskyldu viðeigandi upplýsingar um allt það sem er mikilvægt fyrir velferð barnsins, þar á meðal heilsufar þess, ofnæmi/óþol, lyfjainntöku og aðrar sérþarfir.

Stuðningsfjölskylda ber ábyrgð á því að upplýsa Félagþjónustu Norðurþings og forráðamenn barnsins um allt það sem upp kemur meðan á dvöl stendur og



gæti haft áhrif á líðan barnsins. Stuðningsfjölskylda skal veita munnlegar eða skriflegar upplýsingar um dvöl barns óski starfsmenn félagsþjónustu eða foreldrar barns eftir því.

Gagnkvæmri upplýsingamiðlun er ætlað að tryggja að framkvæmd sé skilvirk og í þágu þeirra markmiða sem úrræðinu er ætlað að þjóna.

### **10. gr.**

#### **Ferli umsókna um stuðningsfjölskyldur**

Óskað er eftir stuðningsfjölskyldu á heimasíðu Norðurlægis eða í samráði við ráðgjafa félagsþjónustu á þar til gerðu eyðublaði.

Allar umsóknir um stuðningsfjölskyldur vegna fatlaðra barna og fjölskyldna sem eiga í félagslegum erfiðleikum eru afgreiddar á samráðsfundi Félagsþjónustu Norðurlægis. Lagt er mat á umsóknir, magn þjónustunnar ákveðið, ásamt tímalengt og greiðslum til stuðningsfjölskyldu. Við endurnýjun samnings skal fara fram endurmat á áframhaldandi þörf.

Umsækjendur fá skriflegt svar um afgreiðslu umsóknar, ef umsókn er sett á biðlista er umsækjendum tilkynnt það bréflaga. Í synjunarbréfi skal bent á rétt til að óska eftir rökstuðningi fyrir synjun og upplýsingar um málskotsrétt.

Ef fyrir séð er að þjónusta sem sótt var um geti ekki hafist innan þriggja mánaða frá samþykkt umsóknar skal leiðbeina umsækjanda um þau úrræði sem hann hefur á biðtíma og aðra þjónustu sem er í boði. Þá skal veita honum aðra viðeigandi þjónustu á meðan beðið er eftir að þjónustan sem samþykkt hefur verið hefjist.

## **III. Kafli**

### **Málsmeðferð**

### **11. gr.**

#### **Málsmeðferðarreglur**

Málsmeðferðarreglur félagsþjónustu Norðurlægis er að finna í IV. kafla reglna Norðurlægis um stuðning við börn og fjölskyldur þeirra. En þar koma m.a. fram kæruleiðir vilji umsækjandi ekki una ákvörðun félagsþjónustu Norðurlægis samkvæmt reglum þessum.

### **12. gr.**

#### **Gildistaka**

Samþykktar á fundi fjölskylduráð þann 29.04.2025  
Staðfestar í Sveitarstjórn þann 08.05.2025





**Norðurþing**

Ketilsbraut 7-9 640 Húsavík Sími: 464-6100 [nordurthing@nordurthing.is](mailto:nordurthing@nordurthing.is)