



Reglur um stuðningsþjónustu Norðurþings

I. kafli

Lagagrundvöllur, skilgreining, markmið og megináherslur

1. gr.

Lagagrundvöllur

Með stuðningsþjónustu í reglum þessum er átt við eftirfarandi þjónustubætti:

- Liðveisla veitt á grundvelli 24. gr. laga um málefni fatlaðs fólks nr. 59/1992 með síðari breytingum.
Með liðveislu er átt við persónulegan stuðning og aðstoð sem einkum miðar að því að rjúfa félagslega einangrun, t.d. aðstoð til að njóta menningar og félagslífs.
- Frekari liðveisla veitt á grundvelli 25. gr. málefna fatlaðs fólks nr. 59/1992 með síðari breytingum.
Í sérstökum tilvikum skal veita fötluðum einstaklingum frekari liðveislu sem felur í sér margháttaða aðstoð við ýmsar athafnir daglegs lífs, enda sé hún nauðsynleg til að koma í veg fyrir dvöl á stofnun.

2. gr.

Markmið

Markmið stuðningsþjónustu er að veita aðstoð við notendur sem þurfa sakir fötlunar eða aðstæðna sinna á auknum stuðningi að halda umfram grunnþjónustu. Stuðningsþjónusta er aðstoð við athafnir daglegs lífs og/eða félagslegur stuðningur til þess að rjúfa félagslega einangrun.

3. gr.

Réttur til þjónustu

Forsenda fyrir því að geta sótt um stuðningsþjónustu er að umsækjandi búi í sjálfstæðri búsetu og eigi lögheimili í Norðurþingi að fullnægðum frekari skilyrðum sem fram koma í 6. og 7. gr. Sjálfstæð búseta samkvæmt reglum þessum felur ekki í sér sértæk húsnæðisúrræði s.s. í búsetukjarna og sértæk húsnæðisúrræði með sameiginlegu rými, þar sem stuðningsþjónusta skal veitt af þjónustuaðila slíkra úrræða. Einstaklingar sem búa á hjúkrunarheimili eða stofnun þar sem greidd eru daggjöld frá ríkinu eiga ekki að öllu jöfnu rétt á stuðningsþjónustu. Einstaklingar

sem búa ekki í sjálfstæðri búsetu geta sótt um liðveislu allt að 16 klukkustundir á mánuði.

Hafi einstaklingur, sem orðinn er 67 ár og telst fatlaður í skilningi laga nr. 59/1992 um málefni fatlaðs fólks, fengið stuðningsþjónustu áður en hann náði þeim aldri getur hann átt rétt á þjónustu áfram að uppfylltum nánari tilgreindum skilyrðum í reglum þessum.

Einstaklingur sem náð hefur 67 ára aldri og sækir um þjónustu samkvæmt reglum þessum getur átt rétt á stuðningsþjónustu ef sýnt þykir að fötlun hans stafi ekki af aldurstengdri skerðingu.

Aðstoð skal veitt innan og utan heimilis.

4. gr.

Skilgreining og megináherslur stuðningsþjónustu

Þjónusta og aðstoð samkvæmt þessum reglum nefnist stuðningsþjónusta og er framkvæmd hennar byggð á mati á þjónustubörf umsækjanda sbr. 7. gr.

Í stuðningsþjónustu felst:

- Liðveisla: Félagslegur stuðningur vegna samfélagsþátttöku út frá forsendum og markmiðum hvers og eins.
- Frekari liðveisla: Aðstoð vegna aukinna þjónustubarfa sakir fötlunar.

Þjónustumat er tímabundið. Þjónusta samkvæmt lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991) er aðstæðu- og tímabundin þjónusta og því veitt til skemmri tíma. Þjónusta samkvæmt lögum um málefni fatlaðs fólks nr. 59/1992 getur verið til lengri tíma.

Nánar skal útfært í þjónustusamningi á hvern hátt framangreindum áherslum verði náð, sbr. 10. gr. reglna þessara.

5. gr.

Heimild til ákvarðanatöku, yfirumsón, ábyrgð og stjórn

Starfsmenn Félagsþjónustu Norðurlæinga taka ákvarðanir samkvæmt reglum þessum í umboði Fjölskylduráðs.

Félagsmálastjóri hefur yfirumsjón með stuðningsþjónustu. Forstöðumenn stuðningsþjónustu hafa faglega ábyrgð á þjónustunni og annast daglega framkvæmd þjónustunnar samkvæmt reglum þessum.

Fjölskylduráð Norðurlæinga fer með stjórn þjónustu skv. reglum þessum.



II. kafli Umsóknarferli

6. gr.

Umsókn og fylgigögn

Umsókn um stuðningsþjónustu skal leggja fram hjá Félagsþjónustu Norðurbings. Sótt er um á þar til gerðum umsóknareyðublöðum. Umsækjandi getur veitt öðrum skriflegt umboð til þess að sækja um fyrir sína hönd.

Ef umsókn um þjónustu er byggð á lögum um málefni fatlaðs fólks, skal gilt örorkumat og sjúkdómsgreining/fötlunargreining fylgja umsókn.

7. gr.

Mat á þjónustupörf

Áður en aðstoð er veitt skal meta þörf fyrir stuðning í hverju einstöku tilviki. Mat á stuðningsþörf skal vera unnið í samvinnu við umsækjanda enda sé mat á þjónustu skilgreint sem upphaf að skilvirku notendasamráði. Mat á stuðningsþörf skal vera samræmt í sveitarfélaginu og skýrt með hvaða hætt stuðningsþörf er metin.

Við mat á þjónustupörf skulu að minnsta kosti eftirfarandi fjórir meginþættir skoðaðir sem hafa áhrif á athafnir daglegs lífs:

- Þörf umsækjanda fyrir stuðning.
- Félagslegar aðstæður umsækjanda.
- Færni og styrkleikar umsækjanda.
- Samfélagsþátttaka, valdefling og virkni umsækjanda.

Í öllum þáttum matsins er að finna stigagjöf sem felur í sér hversu mikla þörf viðkomandi hefur fyrir þjónustu eða aðstoð. Stigagjöf allra þátta gefur til kynna hvort umsækjandi uppfylli viðmið um að fá þjónustu sbr.8.gr. og hvort þjónustupörf er metin lítil, meðal, mikil eða mjög mikil sbr. 9. gr. eftir atvikum getur mat farið fram á heimili umsækjanda.

8. gr.

Lágmarksskilyrði

Aðstæður umsækjanda eru metnar á grundvelli matskerfis, sjá fylgiskjal 1 með reglum þessum. Til þess að umsækjandi eigi rétt á stuðningsþjónustu þurfa eftirfarandi lágmarksskilyrði að vera uppfyllt:

- Umsóknir um liðveislu: niðurstaða mats er sú að umsækjandi hafi a.m.k. 4 stig vegna félagslegrar færni og 4 stig vegna samfélagslegrar þátttöku og virkni.
- Umsóknir um frekari liðveislu: niðurstaða mats er sú að umsækjandi hafi a.m.k. 4 stig vegna færni.



9. gr. Umfang þjónustu

Umfang veittrar stuðningsþjónustu er í samræmi við þörf og mati á þjónustu eða aðstoð sbr. matstæki á fylgiskjali nr. 1 með reglum þessum. Þjónustubörf er skilgreind sem lítil, meðal, mikil eða mjög mikil. Um er að ræða eftirfarandi hámarkstíma hvað varðar mismunandi þjónustubætti:

- Hámark liðveislu er 30 klst. á mánuði
- Hámark frekari liðveislu er 110 klst. á mánuði

III. kafli Þjónustusamningar og endurmat

10. gr. Þjónustusamningur

Þegar þjónustubörf hefur verið metin er umsækjanda gerð grein skriflega fyrir niðurstöðunum. Á meðan biðtíma eftir þjónustu stendur er ætíð unnið að því að leita annarra leiða í þjónustu.

Áður en stuðningsþjónusta hefst skal gerður samningur milli aðila þar sem fram kemur tilgangur með stuðningi, hvernig settum markmiðum með þjónustunni skuli náð, tímafjöldi og hvernig aðstoðin skuli veitt og tímamörk samnings.

Í þjónustusamningi kemur einnig fram hversu miklum fjármunum notendur/ aðstandendur eru tilbúnir til að verja í útlagðan kostnað á samningstímabilinu. Fara skal eftir gildandi reglum félagsþjónustu Norðurþings um útlagðan kostnað í þessu samhengi, sbr. fylgiskjal nr. 2 í reglum þessum.

- Gera skal samkomulag um félagslega ráðgjöf ef samhliða stuðningsúrræði á sér stað umfangsmikil stuðningsvinna/ráðgjöf við notanda.
- Að öllu jöfnu eru þjónustusamningar gerðir til 6 mánaða. Ef þörf er talin á áframhaldandi stuðningi skal gert samkomulag um félagslega ráðgjöf og er þá hægt að framlengja þjónustusamning um sex mánuði, liggi fyrir endurnýjað mat á þjónustubörf.
- Unnið skal markvisst að því á tímabilinu að tengja viðkomandi notanda öðrum úrræðum og fullnægja þannig þörf hans fyrir stuðning.

Heimilt er að gera þjónustusamning til 18 mánaða, liggi fyrir að aðstæður einstaklings séu óbreyttar.

11. gr. Endurmat/breyting á þörfum fyrir þjónustu

Að öllu jöfnu skal samþykkt aðstoð ekki gilda lengur en í 6 mánuði. Heimilt er að gera 18 mánaða samning um þjónustu sbr. 10. gr. Ef umsækjandi óskar eftir áframhaldandi þjónustu skal hann sækja um hana að nýju. Ætíð skal endurmeta þjónustubörf viðkomandi. Notandi/forsjáraðili/persónulegur talsmaður ber ábyrgð á að fylgjast með gildistíma samnings. Notandi skal sækja um að nýju 4 vikum áður



en samningur er útrunninn.

IV. Kafli

Framkvæmd stuðningsþjónustu

12. gr.

Sambætt og heildstæð þjónusta

Unnið skal að því að notandi þjónustunnar fái heildstæða og sambætta þjónustu eða aðstoð. Í þeim tilvikum þar sem notandi er með heima þjónustu en þarfnast auk þess stuðningsþjónustu skal unnið að því að framkvæmda aðili heima þjónustu veiti stuðningsþjónustu, sé þess kostur.

13. gr.

Hópastarf

Sé það kostur fyrir notendur getur þjónustuaðili veitt stuðningsþjónustu í formi hópastarfs. Hópastarf er byggt á þörf notenda fyrir persónulega ráðgjöf eða liðveislu. Markmið með hópastarfi í stuðningsþjónustu er að efla félagsfærni og samfélagsþátttöku þeirra sem mynda hópin. Áhersla er lögð á athafnir sem krefjast samskipta, að kenna þátttakendum að vera í hópi, að mynda vinatengsl og vinna saman á jafnréttisgrundvelli. Hópastarf í stuðningsþjónustu er liður í að efla einstaklinga til aukinnar félagslegrar færni og aukinnar sjálfshjálpar. Þegar hópastarf er valið skal vera skýrt hvert markmiðið er og kostir þess umfram einstaklingsþjónustu. Fjöldi í hópastarfi þarf að taka mið af þörfum þátttakenda og meta skal styrkleika hvers og eins út frá andlegu og líkamlegu ástandi. Ákvörðun um fjölda starfsmanna í hópi miðast við þarfir þátttakenda. Í stuðningþjónustu telst það vera hópur ef meðlimir eru tveir til átta í hverjum hópi.

V. kafli

Kostnaður, ferðir, lyklar og fjármunir

14. gr.

Kostnaður

Notendum ber að greiða fyrir sig allan þann kostnað sem hlýst af stuðningsþjónustu vegna frístundastarfs. Félagsþjónusta Norðurlings endurgreiðir starfsmanni útlagðan kostnað samkvæmt reglum sviðsins um útlagðan kostnað, sbr. fylgiskjal nr. 2 með reglum þessum.

15. gr.

Ferðir

Starfsmönnum er heimilt að aka bifreiðum notenda. Slíkt skal tilgreint í þjónustusamningi, samþykkt og á ábyrgð notenda.

Ef við á getur starfsmaður notað eigin bifreið með skriflegu samþykki notenda. Skal slíkt tilgreint í þjónustusamningi.



16. gr.

Lyklar notenda

Starfsmönnum er óheimilt að geyma lykla að íbúðum notenda. Ef aðstæður knýja á um að starfsmaður hafi lykil skal lykill geymdur í starfsmannaaðstöðu Pálsreits og um það gerður skriflegur samningur.

17. gr.

Fjármunir notenda

Starfsmönnum stuðningsþjónustu er óheimilt að fara með fjármuni notenda. Upplýsa skal notanda um rétt hans til að velja sér persónulegan talsmann á grundvelli laga nr. 88/2011 um réttindagæslu fyrir fatlað fólk.

VI. kafli

Málsmeðferð

Málsmeðferð fer samkvæmt ákvæðum stjórnarsýslulaga, nr. 37/1993, og ákvæðum XV. og XVI kafa laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.

18. gr.

Samvinna við umsækjanda

Kanna skal aðstæður umsækjanda svo fljótt sem unnt er eftir að umsókn um þjónustu hefur borist. Öflun gagna og upplýsinga skal unnin í samvinnu við umsækjanda. Við meðferð umsóknar og ákvarðanatöku skal leitast við að hafa samvinnu og samráð við umsækjanda eftir því sem unnt er, að öðrum kosti umboðsmann/persónulegan talsmann. Framvísa skal skriflegu umboði.

19. gr.

Varðveisla gagna, trúnaður og aðgangur að gögnum

Málgögn er varða persónulega hagi einstaklinga skulu varðveitt með tryggilegum hætti. Umsækjandi á rétt á að kynna sér upplýsingar úr skráðum gögnum sem varða mál hans að svo miklu leyti sem það stangast ekki á við trúnað gagnvart öðrum.

Starfsmönnum ber að gæta trúnaðar í samskiptum við notendur og gæta þagmælsku um atriði sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu, sbr. lög og reglur þar að lútandi. Þagnarskyldan helst þótt látið sé af störfum. Fara ber með allar upplýsingar sem viðkomandi starfsmaður fær í starfi sínu og varða persónulega hagi notenda sem trúnaðarmál. Starfsmönnum er óheimilt að þiggja gjafir, fríðindi, eða önnur hlunnindi frá notendum eða aðstandendum þeirra, nema innan eðlilegra marka. Hafa skal samráð við yfirmann ef vafi leikur á um hvort starfsmanni sé heimilt að þiggja gjöf eða önnur fríðindi. Hafa ber til hliðsjónar Siðareglur félagsþjónustu Norðurþings.



20. gr.

Niðurstaða og rökstuðningur synjunar

Kynna skal niðurstöðu umsóknar svo fljótt sem unnt er. Sé ekki unnt að hefja þjónustu strax og umsókn er samþykkt skal tilkynna umsækjanda um ástæður þess og hvenær áætlað er að þjónustan verði veitt.

Sé umsókn hafnað í heild eða að hluta skal umsækjandi fá skriflegt svar þar sem ákvörðun er rökstudd með skýrum hætti með vísan til laga um félagsþjónustu sveitarfélaga og reglna sveitarfélagsins um stuðnings- og stoðþjónustu.

21. gr.

Kynning á ákvörðun um þjónustu

Þar sem starfsmenn fjölskylduráðs hafa umboð til að taka ákvörðun á grundvelli þessara reglna skulu þeir kynna umsækjanda niðurstöðu tryggilega og kynna honum um leið rétt hans til að fara fram á að Fjölskylduráð fjalli um umsóknina. Umsækjandi hefur fjögurra vikna frest til að vísa máli sínu til Fjölskylduráðs frá því honum barst vitneskja um ákvörðun. Nefndin skal fjalla um umsókn og taka ákvörðun svo fljótt sem unnt er. Ákvörðun nefndarinnar skal kynnt umsækjanda tryggilega og um leið skal kynntur réttur hans til málskots til úrskurðarnefndar velferðarmála.

22. gr.

Málskot til úrskurðarnefndar félagsþjónustu

Umsækjandi getur skotið ákvörðun félagsmálanefndar til úrskurðarnefndar velferðarmála, Katrínartúni 2, 105 Reykjavík. Skal það gert innan þriggja mánaða frá því umsækjanda barst vitneskja um ákvörðun fjölskylduráðs.

23. gr.

Gildistaka

Samþykkt í sveitarstjórn 19.01.2021



Fylgiskjal nr. 1

A. Færni til athafna daglegs lífs

a. Félagsleg færni

0 stig - Færni er metin góð. Hefur m.a. færni til þess að mynda tengsl við aðra og sækja félagsstarf. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig - Færni er metin sæmileg. Hefur minniháttar skerta færni til þess að mynda tengsl við aðra og sækja félagsstarf. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Færni er metin ábótavant. Hefur skerta færni til þess að mynda tengsl við aðra og sækja félagsstarf. Þörf fyrir þjónustu er metin meðal mikil.

6 stig Færni er metin slæm. Hefur mikla skerðingu í færni til þess að mynda tengsl og getur ekki sótt félagsstarf án stuðnings. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil.

8 stig Færni er metin verulega slæm. Getur ekki myndað félagsleg tengsl við aðra nema að mjög takmörkuðu leiti. Er háður stuðningi vegna athafna daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil.

b. Hreyfi – og líkamleg færni

0 stig Færni er metin góð. Hefur óskerta hreyfi og líkamlega færni. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig Færni er metin sæmileg. Hefur minniháttar skerta færni en háir ekki athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Færni er metin ábótavant. Hefur skerta færni sem háir ákveðnum athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin sem meðal mikil (minni háttar stuðningur).

6 stig Færni er metin slæm. Hefur mikla skerðingu í færni og getur ekki framkvæmt athafnir daglegs lífs án stuðnings. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil.

8 stig Færni er metin verulega slæm. Hefur mjög mikla skerðingu í færni og er háður stuðningi vegna athafna daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil.

c. Vitsmunaleg- og andleg færni

0 stig Færni er metin góð. Hefur óskerta vitsmunalega og/eða andlega færni. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig Færni er metin sæmileg. Hefur minniháttar skerta færni en háir ekki athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Færni er metin ábótavant. Hefur skerta færni sem háir ákveðnum athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin sem meðal mikil (minni háttar stuðningur).

6 stig Færni er metin slæm. Hefur mikla skerðingu í færni og getur ekki framkvæmt athafnir daglegs lífs án stuðnings. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil. 9

8 stig Færni er metin verulega slæm. Hefur mjög mikla skerðingu í færni og er háður stuðningi vegna athafna daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil.



B. Stuðningur frá fjölskyldu eða öðrum aðilum samfélagsins (Fjölskyldunet – stuðningsnet)

0 stig Stuðningur er metinn góður. Hefur stuðning bæði frá fjölskyldu og öðrum aðilum samfélagsins. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig Stuðningur er metinn sæmilegur. Hefur minniháttar stuðning frá fjölskyldu og/eða öðrum aðilum samfélagsins, en háir ekki athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Stuðningur er metinn sem ábótavant. Skortir stuðning frá fjölskyldu og/eða öðrum aðilum samfélagsins sem háir ákveðnum athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin sem meðal mikil (minni háttar stuðningur).

6 stig Stuðningur er metinn slæmur. Skortir mikið stuðning frá fjölskyldu og/eða öðrum aðilum samfélagsins sem háir athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil.

8 stig Stuðningur er metinn verulega slæmur. Skortir mjög mikið stuðning frá fjölskyldu og/eða öðrum aðilum samfélagsins sem háir verulega athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil.

C. Félagslegar aðstæður

0 stig Aðstæður eru metnar góðar. Býr við félagslegt öryggi. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig Aðstæður eru metnar sæmilegar. Býr við minniháttar óöryggi, en háir ekki athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Aðstæður eru metnar sem ábótavant. Býr við óöryggi, sem háir ákveðnum athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin sem meðal mikil (minni háttar stuðningur).

6 stig Aðstæður er metnar slæmar. Býr við mikið óöryggi sem háir athöfum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil.

8 stig Aðstæður er metnar verulega slæmur. Býr við mjög mikið óöryggi sem háir verulega athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil.

D. Samfélagsþátttaka og virkni

0 stig Þátttaka og virkni er metin góð. Þörf fyrir þjónustu er engin.

1 stig Þátttaka og virkni er metin sæmileg, en háir ekki athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin lítil.

4 stig Þátttaka og virkni er metin sem ábótavant og háir einstaklingi í ákveðnum athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin sem meðal mikil (minni háttar stuðningur).

6 stig Þátttaka og virkni er metin slæm og háir einstaklingi í athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mikil.

8 stig Þátttaka og virkni er metin verulega slæm og háir verulega athöfnum daglegs lífs. Þörf fyrir þjónustu er metin mjög mikil. 10



Fylgiskjal nr. 2

Greiðslur vegna útlagðs kostnaðar til stuðningsaðila vegna stuðningsþjónustu Fjölskylduráðs greiðir stuðningsaðila útlagðan kostnað hans samkvæmt effirfarandi ákvæði.

Við gerð þjónustusamnings samkvæmt 10. gr. reglna um stuðningsþjónustu skal m.a. skilgreint markmið með þjónustunni, hvernig markmiðum skal náð og útlagðan kostnað vegna þeirra. Útlagður kostnaður stuðningsaðila og notenda skal tengdur þeim markmiðum sem sett eru hverju sinni og í samræmi við vilja forráða-/ lögráðamanna þegar við á. Í þjónustusamningi er jafnframt gert samkomulag um þá upphæð sem miðað er við á mánaðargrunni. Útlagður kostnaður fyrir stuðningsaðila getur aldrei orðið meiri en kr. 3.900 pr. mánuð

